

THÔNG BÁO

Tuyển hợp đồng giáo viên, nhân viên năm học 2023 – 2024 (Lần 2)

Thực hiện Công văn số 4537/UBND-NV ngày 07/8/2023 của UBND thị xã Đông Hòa về việc thống nhất chủ trương hợp đồng giáo viên, nhân viên năm học 2023 – 2024.

Trên cơ sở tiếp nhận hồ sơ xin hợp đồng làm giáo viên, nhân viên năm học 2023-2024 (theo Thông báo số 61/TB-GDDT ngày 11/8/2023 của Phòng Giáo dục và Đào tạo Thông báo tuyển hợp đồng giáo viên, nhân viên năm học 2023 – 2024).

Tuy nhiên hồ sơ xin hợp đồng làm giáo viên, nhân viên năm học 2023-2024 chưa đủ số lượng theo chỉ tiêu UBND thị xã cho phép tuyển hợp đồng, nay Phòng Giáo dục và Đào tạo thị xã Đông Hòa tiếp tục thông báo tuyển hợp đồng giáo viên, nhân viên năm học 2023-2024, như sau:

I. NHU CẦU CẦN TUYỂN GIÁO VIÊN HỢP ĐỒNG

1. Tổng số nhu cầu tuyển 69 chỉ tiêu. Cụ thể:

- **Giáo viên: 60 người**, gồm

+ Cấp THCS: **04 người** (Giáo viên Vật lý 02; Địa lý 02).

+ Cấp Tiểu học: **56 người** (Giáo viên văn hóa 32; Thể dục 08; Nhạc: 10; Mỹ thuật 05; Tin học 01).

- **Nhân viên: 09 người**, gồm

+ Nhân viên Văn thư: 08 người;

+ Nhân viên Thư viện: 01 người.

2. Loại hợp đồng lao động: Xác định thời hạn.

3. Thời gian hợp đồng lao động:

Kể từ ngày ký hợp đồng đến hết 31/5/2024 (trường hợp UBND thị xã tuyển dụng viên chức năm 2023 trước ngày 31/5/2024 thì chấm dứt hợp đồng lao động kể từ ngày tuyển dụng viên chức năm 2023).

4. Chế độ, chính sách đối với người hợp đồng

- Đối với giáo viên Tiểu học, Trung học cơ sở: Thực hiện chế độ tiền lương theo chức danh giáo viên Tiểu học, THCS hạng III (bậc 1, hệ số 2,34), các chế độ bảo hiểm và các khoản phụ cấp khác (nếu có) theo quy định hiện hành.

- Đối với nhân viên: Thực hiện chế độ tiền lương theo trình độ chuyên môn (trình độ Trung cấp: hệ số 1,86; trình độ Cao đẳng: hệ số 2,10; trình độ Đại học trở lên: hệ số 2,34) và các chế độ bảo hiểm theo quy định hiện hành.

II. ĐỐI TƯỢNG, ĐIỀU KIỆN, THỦ TỤC HỒ SƠ

1. Đối tượng, điều kiện

a) Người đăng ký dự tuyển phải đảm bảo các điều kiện sau:

- Có quốc tịch Việt Nam và cư trú tại Việt Nam;
- Đủ 18 tuổi trở lên;
- Có đơn xin việc; có lý lịch rõ ràng;
- Có đủ sức khỏe để thực hiện nhiệm vụ;
- Có văn bằng tốt nghiệp phù hợp với chức danh dự tuyển (không phân biệt loại hình đào tạo), cụ thể:

+ **Giáo viên THCS:** Có bằng cử nhân trở lên thuộc ngành đào tạo giáo viên đối với giáo viên trung học cơ sở hoặc có bằng cử nhân chuyên ngành phù hợp và có chứng chỉ bồi dưỡng nghiệp vụ sư phạm dành cho giáo viên trung học cơ sở theo chương trình do Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành.

+ **Giáo viên Tiểu học:** Có bằng cử nhân trở lên thuộc ngành đào tạo giáo viên đối với giáo viên tiểu học hoặc có bằng cử nhân chuyên ngành phù hợp và có chứng chỉ bồi dưỡng nghiệp vụ sư phạm dành cho giáo viên tiểu học theo chương trình do Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành.

+ **Nhân viên Văn thư:** Có bằng Tốt nghiệp Trung cấp trở lên chuyên ngành Văn thư hành chính, Văn thư-lưu trữ; Lưu trữ; Lưu trữ và quản lý thông tin.

+ **Nhân viên Thư viện:** Có bằng Tốt nghiệp Trung cấp trở lên chuyên ngành Thư viện; Thông tin thư viện.

b) Những người sau đây không được đăng ký dự tuyển:

- Mất năng lực hành vi dân sự hoặc bị hạn chế năng lực hành vi dân sự.
- Đang bị truy cứu trách nhiệm hình sự; đang chấp hành bản án, quyết định về hình sự của Tòa án; đang bị áp dụng biện pháp xử lý hành chính đưa vào cơ sở chữa bệnh, cơ sở giáo dục, trường giáo dưỡng.

2. Thủ tục hồ sơ dự tuyển

- Đơn xin việc, sơ yếu lý lịch (có xác nhận của chính quyền địa phương nơi cư trú), văn bằng tốt nghiệp THPT, văn bằng chuyên môn, kết quả học tập theo yêu cầu của vị trí dự tuyển được cơ quan có thẩm quyền chứng thực. Trường hợp có văn bằng do cơ sở đào tạo nước ngoài cấp phải được công chứng dịch thuật sang tiếng Việt.

- Nếu là đối tượng đã hợp đồng làm giáo viên, nhân viên trước đây ở huyện Đông Hòa (nay là thị xã Đông Hòa) phải có bản hợp đồng lao động và thông báo chấm dứt hợp đồng lao động kèm theo (bản phô tô).

- Giấy chứng nhận sức khỏe còn giá trị sử dụng do cơ quan y tế đủ điều kiện được khám sức khỏe chứng nhận.

Để tạo điều kiện cho những người mới tốt nghiệp, Phòng Giáo dục và Đào tạo sẽ tiếp nhận hồ sơ của thí sinh có **Giấy chứng nhận tốt nghiệp**, trong đó có xác nhận đang chờ cấp bằng tốt nghiệp chính thức và các bảng điểm học tập theo quy định. Sau khi có thông báo về kết quả tuyển hợp đồng, người trúng tuyển phải xuất trình bản chính văn bằng và bản văn bằng phô tô để Phòng Giáo dục và Đào tạo kiểm tra, đối chiếu.

3. Đối tượng được ưu tiên theo thứ tự sau:

- Người đã có thời gian hợp đồng làm giáo viên, nhân viên từ năm học 2022-2023 về trước tại các Trường học trực thuộc Phòng Giáo dục và Đào tạo thị xã Đông Hòa;

- Người đã có thời gian hợp đồng làm giáo viên, nhân viên từ năm học 2022-2023 về trước tại đơn vị khác;

- Người có hộ khẩu thường trú tại các xã, phường trên địa bàn thị xã Đông Hòa;

- Người có văn bằng tốt nghiệp chuyên ngành xếp loại theo thứ tự ưu tiên: Giỏi, Khá, TB khá, TB.

III. THỜI GIAN, ĐỊA ĐIỂM TIẾP NHẬN HỒ SƠ

1. Thời gian nhận hồ sơ: Kể từ ngày thông báo đến hết ngày **10/9/2023** (Trong giờ hành chính).

2. Địa điểm nhận hồ sơ: Nộp tại bộ phận Văn thư - Phòng Giáo dục và Đào tạo thị xã Đông Hòa (Khu phố 2, phường Hòa Vinh, thị xã Đông Hòa, tỉnh Phú Yên).

Phòng Giáo dục và Đào tạo thị xã Đông Hòa thông báo để Nhân dân và các cá nhân có nhu cầu biết, thực hiện./.

Nơi nhận:

- Thường trực Thị ủy;
- Thường trực HĐND thị xã;
- Chủ tịch, các PCT UBND thị xã;
- Phòng Nội vụ thị xã;
- Phòng Tài chính-Kế hoạch;
- Văn phòng HĐND và UBND thị xã;
- Trung tâm Văn hóa-TT và Truyền thanh;
- UBND các xã, phường;
- Các Trường học trực thuộc;
- Lưu: VT, HCTH.

TRƯỞNG PHÒNG

Nguyễn Hữu Danh